

Zarządzenie Nr 157/VII/2017
Burmistrza Miasta Milanówka
z dnia 31 sierpnia 2017 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usługi z budżetu Gminy Milanówek oraz określenia jej trybu pracy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 9a 9b i 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2014 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu ofert na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usługi z budżetu Gminy Milanówek, zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1) Katarzyna Wąsińska-Jano – przewodnicząca,
- 2) Bożena Ciesielka – członek,
- 3) Agnieszka Grzanka- członek,
- 4) Joanna Sierpińska – członek,
- 5) Katarzyna Stelmach - członek.

§ 2. 1. Zadaniem Komisji jest opiniowanie ofert i przedłożenie Burmistrzowi Miasta Milanówka propozycji wyboru podmiotu, któremu zostaną zlecone do realizacji usługi w zakresie rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, finansowanych z budżetu gminy Milanówka.

2. Komisja pracować będzie zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Milanówka

Wiesława Kwiatkowska

Uzasadnienie

W celu rozstrzygnięcia konkursu na świadczenie gwarantowane usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka Burmistrz Miasta Milanówka niniejszym zarządzeniem powołuję Komisję Konkursową oraz regulamin jej prac.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

do rozpatrzenia ofert na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usług z budżetu Gminy Milanówek.

§ 1. 1. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert i przedstawienia propozycji wyboru podmiotu, któremu zostaną zlecone do realizacji usługi z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, finansowanych z budżetu Gminy Milanówek.

2. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.

§ 2.1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) otwiera koperty z ofertami;
- 2) podpisuje Oświadczenie o braku powiązań z podmiotami ubiegającymi się o świadczenie usług rehabilitacyjnych (załącznik Nr 1 do regulaminu);
- 3) ustala w sposób jednolity dla każdego oferenta, która z ofert spełnia warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie ofert (załącznik Nr 2 do regulaminu);
- 4) w przypadku braków formalnych lub wątpliwości wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze;
- 5) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert lub złożone po wyznaczonym terminie;
- 6) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ogłoszeniu o konkursie ofert (załącznik Nr 3 i Nr 4 do regulaminu);
- 7) ocenia możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- 8) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

2. Wskazuje ofertę podmiotu, któremu proponuje zlecić do realizacji usługi w zakresie rehabilitacji leczniczej albo nie przyjmuje żadnej oferty.

3. Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Komisja przedstawia Burmistrzowi Miasta Milanówka wnioski o unieważnienie postępowania konkursowego.

§ 3. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół (załącznik Nr 5 do regulaminu), który powinien zawierać:

- a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,

- b) imiona i nazwiska członków Komisji,
- c) liczbę zgłoszonych ofert,
- d) wskazanie ważnych ofert,
- e) wskazanie oferentów wezwanych do uzupełnienia oferty,
- f) wskazanie odrzuconych ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
- g) wskazanie wybranej oferty na którą proponuje się zlecić do realizacji usługi z zakresu rehabilitacji leczniczej albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- h) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- i) podpisy członków Komisji.

§ 4. Protokół z przebiegu konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru oferty, na którą proponuje się zlecić do realizacji usługi z zakresu rehabilitacji leczniczej lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Burmistrzowi Miasta Milanówka do zatwierdzenia.

§ 5. Po zaakceptowaniu przez Burmistrza Miasta Milanówka wniosku o wybór realizatora zadania z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usług z budżetu Gminy Milanówek, Komisja zawiadamia oferentów o wynikach konkursu oraz zamieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Milanówka oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Milanówka.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, iż:

- 1) nie jestem/jestem* związany z podmiotami wnioskującymi realizację zadania z zakresu rehabilitacji leczniczej;
- 2) nie jestem/jestem* członkiem organu osoby prawnej występującej jako oferent,
- 3) nie pozostaje/pozostaje* z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

Milanówek, dnia.....

.....
Podpis członka Komisji

*niepotrzebne skreślić

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Na realizację zadania z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usług z budżetu Gminy Milanówek.

Nazwa oferenta:			
I. Warunki formalne		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w konkursie?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie?		
3.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
4.	Czy do oferty dołączono aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności podmiotu?		
5.	Czy do oferty dołączono dokumenty rejestrowe: odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących działalność leczniczą ?		
6.	Czy do oferty dołączono dokument potwierdzający aktualną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz.1729)?		
7.	Czy do oferty dołączono dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe kadry pracowniczej?		
8.	Czy do oferty dołączono potwierdzenie posiadania tytułu prawnego do dysponowania lokalem, w którym świadczone będą usługi?		
9.	Czy do oferty dołączono oświadczenie, że oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia Burmistrza Miasta Milanówka na realizację świadczeń gwarantowanych usług w zakresie rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usługi z budżetu Gminy Milanówek oraz projektem umowy stanowiącym załącznik do formularza oferty?		
10.	Czy do oferty dołączono oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu Ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739)?		
11.	Czy do oferty dołączono oświadczenie o dysponowaniu specjalistycznym sprzętem i aparaturą medyczną niezbędną do realizacji świadczeń w zakresie rehabilitacji leczniczej?		
12.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
II. Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

Podpisy członków Komisji:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

Milanówek, dnia

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Na realizację zadania z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka finansowanych przez Gminę Milanówek

I. Zakres rzeczowy oferty		max. 5 pkt	
1.	Zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu konkursowym.	0-5 pkt	
II. Kalkulacja kosztów realizacji zadania		max. 5 pkt	
2.	Proponowana zryczałtowana kwota brutto za 1 punkt świadczeń w katalogu świadczeń określonych w ogłoszeniu konkursowym.	0-5 pkt	
		RAZEM	

.....
Miejsce i data

.....
Czytelny podpis członka Komisji

ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ

Na realizację zadania z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka finansowanych z budżetu Gminy Milanówek.

Lp.	Imię i nazwisko członka Komisji	Ocena (pkt)			
		Oferta Nr 1	Oferta Nr 2	Oferta Nr 3	Oferta Nr 4
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
SUMA PKT					

Podpisy członków Komisji:

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

Milanówek, dnia

PROTOKÓŁ

Z posiedzenia Komisji Konkursowej oceniającej oferty złożone na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowanie lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem z budżetu Gminy Milanówek.

spisany w dniu.....r.

Komisja w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Ustaliła, że na realizację zadania tj. świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usługi z budżetu Gminy Milanówek wpłynęło /a/..... ofert/a/ złożonych przez

1.....

Której nadano numer porządkowy, jak poniżej:

1.....

Komisja dokonała następujących czynności:

- 1) Przed rozpoczęciem pracy wszyscy członkowie Komisji Konkursowej złożyli oświadczenie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej do rozpatrywania ofert na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka.
- 2) Przewodniczący Komisji zapoznał Komisję z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowania lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem usług z budżetu Gminy Milanówek.
- 3) Komisja dokonała oceny formalnej ofert poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza oceny formalnej oferty (załącznik Nr 2 do Regulaminu pracy Komisji).
- 4) Po dokonaniu oceny formalnej ofert Komisja postanowiła:
 - 1) dopuścić do dalszej części konkursu oferty spełniające wymogi formalne:

- a)
- 2) wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze
 - a)
- 3) nie dopuścić do dalszej części konkursu ofert:
 - a)

Uzasadnienie:

.....

- 5) Członkowie Komisji dokonali indywidualnej oceny merytorycznej ofert dopuszczonych do udziału w dalszej części konkursu wg kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowanie lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem z budżetu Gminy Milanówek.
- 6) Komisja na podstawie przeprowadzonej oceny merytorycznej przyznała następującą ilość punktów:
 - a)
- 7) W wyniku przeprowadzonej oceny Komisja dokonała wyboru Oferty Jako oferty najkorzystniejszej dla realizacji zadania tj. świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka, posiadających skierowanie lekarskie na wykonanie tego typu zabiegów ze sfinansowaniem z budżetu Gminy Milanówek.

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Komisja w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Zatwierdzam do realizacji zgodnie z powyższym rozstrzygnięciem:

.....

Burmistrz Miasta Milanówka